



Referat af bestyrelsesmødet den 29. august 2023 kl. 16-18:30 i S-2

Deltagere:

Erik Johannsen, Jesper Smaling, Lise Kanstrup, Michael Jacobsen, Michael T. Nielsen (stemmeberettiget), Andreas Aalund Moeskjær, Kathrine Marie Palnov (3m, stemmeberettiget), Julie Skibelund Olesen (3u), Iben Gammelgård og Ole Kamp Hansen.

Der serveres middag efter mødet.

1. Beslutning om, hvilke informationer der skal videregives, samt hvorledes det skal ske.
2. Siden sidst.

- a. Status på byggesager

Ole Kamp Hansen orienterer om de verserende sager

- b. Søgetal og klassedannelse i skoleåret 2023/2024

Vores optag svarer stort set til det antal ansøgere, vi havde ved ansøgningsfristens udløb. Ole Kamp Hansen har været til møde i Regionen. I vores område har man ikke de problematikker, der ligger til grund for fordelingsaftalen (etnicitet og udkantsproblematik). Regionen bringer evalueringen videre til STUK.

På HF har vi 3 klasser på første årgang med i alt 78 elever. På STX har vi 9 klasser antal med i alt 252. Her har vi dags dato tre ledige pladser.

- c. Personalsituationen

Ole Kamp Hansen orienterer om, at der har ansat 4 nye medarbejdere (en årsvikar og tre fastansatte).

3. Opfølgning på beslutninger fra sidste møde.

Ole Kamp Hansen orienterer om det videre strategiarbejde. Sønderborg Statsskole skal også i fremtiden være en attraktiv ungdomsuddannelse og arbejdsplads.

4. Nyt fra elevrådet.

Der er kommet mange hf'ere med i elevrådet, hvilket er en positiv udvikling. Der er stor interesse for at deltage i udvalgsarbejde. Kathrine Palnov nævner konkret, at der er elever, der gerne vil være med i skolens bygningsudvalg.

Elevrådsarbejdet samles under to overskrifter: Sanitet og sammenhold. Førstnævnte handler om elevernes toiletter, som man gerne vil gøre mere spændende. Sidstnævnte



om at styrke sammenholde på langs af årgangene på andre måder, end ved at holde fester.

5. Drøftelse af indsatsområder for skoleåret 2023/24 (bilag 1)

Ole Kamp Hansen fremlægger det kommende skoleårs indsatsområder til drøftelse i bestyrelsen.

- Strategiarbejdet, som skal munde ud i formuleringen af den endelige strategi for Sønderborg Statsskole. Strategien har tre hovedområder og implementeringen af første del sker under overskrifterne
 - *IT og AI*, som skolens IT-udvalg arbejder med
 - *Klasserumsledelse og elevtrivsel*, som udmøntes af HF- og STX-udvalget
 - *De fysiske rammer*, som ligger hos Bygningsudvalget – Her er den måske største udfordring, at vi mangler et sted, hvor eleverne kan være og være sammen.
- Medarbejdertrivsel er forsat et fokusområde i dette skoleår og forventes at være det også i årene fremover.
- Sønderborg Statsskole har tilmeldt sig SAMUN, et projekt med fokus på naturvidenskab. Skolen uddanner i år tre projektledere.
- Seksualundervisning er blevet obligatorisk fra dette skoleår – Vi har et samarbejde med Sønderborg Kommune og Sønderjyllands Politi. Vi har som udgangspunkt valgt at bruge eksterne samarbejdspartnere.
- Endelig skal der udarbejdes en økonomirapport, som også indeholder de socioøkonomiske nøgletal, som Børne- og Undervisningsministeriet tilvejebringer.

6. Drøftelse af forhold og procedure ved ansættelse af nye medarbejdere (Bilag 2: Notat vedrørende ansættelse af medarbejdere i staten).

Spørgsmålet om ansættelsesprocedurer for Sønderborg Statsskole har været rejst i SU. Ole Kamp Hansen orienterer om udfordringerne i forbindelse med nyansættelser. Det er vanskeligt for skoler i yderområderne at få kvalificerede ansøgere i nogle fag og i forbindelse med ansættelse af ledere. Ansættelse af medarbejdere med familiære relationer på skolen og i ledelsen har været drøftet. Ole Kamp Hansen oplyser, at skolen i henhold til gældende lovgivning skal ansætte den bedst kvalificerede.

I forhold til spørgsmål om habilitet, skal der udarbejdes en procedure, som skal følges fremover.

Bestyrelsen tilslutter sig, at Sønderborg Statsskole naturligvis skal ansætte i overensstemmelse med lovgivningen.



7. Drøftelse af medarbejdertrivslen v. Ole og Andreas.

Andreas Aalund Moeskjær og Ole Kamp Hansen gør rede for status på trivselsarbejdet og skitserer planen for det fremtidige trivselsarbejde.

Der er nedsat fem arbejdsgrupper med deltagelse af medarbejdere og ledelsesrepræsentanter i alle grupper. Bent Würsing fra Arbejdsmiljøeksperter kommer på skolen den 4. september og skyder processen i gang. Efterfølgende vil Bent Würsing afholde arbejdsgrupper med de enkelte grupper. Gruppernes arbejde/input afleveres til AMO i løbet af november, som efterfølgende fordeler de indkomne forslag til de relevante organer på skolen.

8. Budgetopfølgning pr. 31/7-2023 (Bilag 3. Budgetopfølgning, Notater står på nyt faneblad. Bilag 4: Likviditetsoversigt. Kopier udleveres ved mødet)

Budgetopfølgningen tager udgangspunkt i det budget, der blev vedtaget af bestyrelsen i marts måned.

Der er pr. 1. august indskrevet 241 elever på stx og 79 på hf

Bestyrelsen tager budgetopfølgningen til efterretning.

9. Evt.

Der er et medarbejderønske om tidligere offentliggørelse af dagsorden til bestyrelsesmøder. Bestyrelsen drøfter ønsket og vil behandle det ved en senere lejlighed.

Dette års bestyrelsesmøder:

Møde 1: Tirsdag den 29/8 – 2023

Møde 2: Tirsdag den 5/12 – 2023

Møde 3: Torsdag den 21/3 – 2024

Møde 4: Onsdag den 12/6 – 2024