

## Evalueringsplan 1. HF

Hvad evalueres?	Hvordan evalueres?	Hvornår evalueres?	Hvordan følges op?	Ansvarshavende?
<b>Den enkelte elev</b>				
Overgangen fra folkeskole/andet til HF	Indslusningssamtale med studievejleder	September	Rapportering til klassens lærere  Elev og studievejleder udfylder studiebog	Klassens studievejleder
Elevens faglige standpunkt	Skriftlig faglig vurdering	November/marts	Indtastes i Lectio	Faglærer
Elevens bevidsthed om eget faglige niveau	Fagligt standpunkt danner udgangspunkt for samtale med tutor	2 gange årligt	Elev og tutor udfylder studiebog. Særlige problematikker videregives til studievejleder/faglærere	Tutorer
Skriftligt arbejde	Forskellige evalueringsformer	Løbende	Elev og lærer gemmer evalueringer	Faglærer
Store opgaver (HO, LSO)	Statsskolens responsark til store opgaver udfyldes	Efter afslutning af opgaven	Elevens studiebog	Faglærere
Projekt-Praktik	Skriftlig opgave	Oktober	Tutorsamtale	Dansklærer/tutorer
Projekt-Praktik	Opgave i tilknytning til fagpakkepraktik Elev udfylder studiebog	Januar	Vejledning i forbindelse med fagpakkevalg	Studievejleder
<b>Undervisning</b>				
Screening ved skolestart	Mulig screening i dansk, matematik, engelsk, tysk, ap, læsning	August-Oktober	Samles hos faglærer/klasse/team/studievejleder/læsevejleder	Faglærer/læsevejleder
Holdets undervisning	Der evalueres på alle hold min. 2 gange om året. Der er frit valg mht. evalueringsform	Efter hvert større forløb. Min én gang pr. semester	Læreren drøfter resultatet med holdet og udformer en opfølgingsplan. Inddrages i lærerens MUSamtale	Holdets lærer
Klassens undervisning	Teamet evaluerer min. én gang om året klassens samlede undervisning	Midt i skoleåret	Efter drøftelse mellem klassens team og klassens elever udformes en opfølgingsplan.	Koordinator og det lille team (stamklasselærere)